LA TOHU EST À LA RECHERCHE D'UN(E)

AGENT(E) À LA PROGRAMMATION CULTURELLE

(POSTE PERMANENTE TEMPS PLEIN)

Située au cœur de la Cité des arts du cirque, la TOHU est un lieu de diffusion, de création, d'expérimentation et de convergence entre culture, environnement et engagement communautaire. Elle est devenue, depuis sa création, en 2004 une référence en matière de développement durable par la culture.

Porté par des valeurs de sens : le respect, la solidarité, l'audace et le plaisir. La TOHU recherche **une personne à même de relever les défis de développement et de rayonnement de la programmation culturelle.**

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous la responsabilité du Directeur adjoint à la programmation Culture, Éducation et Loisirs, le/la titulaire du poste assure les mandats suivants :

- Proposer de nouvelles orientations et développement de programmation culturelle.
- Développer la programmation culturelle gratuite régulière, des événements (la FALLA de St-Michel, Grain de ciel, la semaine de relâche, etc.) et du parc Frédéric-Back.
- Analyser les projets de programmation afin d'en évaluer la faisabilité.
- Établir et développer des liens avec les différents artistes/partenaires en arts de la scène et en culture.
- Participer au rayonnement de la TOHU via des activités réseautage.
- Négocier les ententes et réaliser le suivi administratif.
- Planifier et coordonner les activités programmées en concertation avec les différents services de la TOHU (programmation cirque, production, opérations, communications, financement, billetterie, etc.)
- Contribuer à la promotion et la valorisation du projet, en lien avec le service communication et les partenaires externes.
- Assurer le suivi budgétaire des différents projets et contribuer au bilan des activités.
- Travailler en étroite collaboration avec l'agent(e) de médiation culturelle et de liaison du quartier St-Michel et l'agent(e) de programmation cirque extérieur.

EXIGENCES PROFESSIONNELLES ET HABILETÉS SPÉCIFIQUES

- Formation universitaire dans un domaine pertinent (baccalauréat).
- **Minimum cinq ans d'expérience en programmation/diffusion pluridisciplinaire en arts de scène (théâtre, dance, musique etc.)**
- Expérience en musique et/ou théâtre jeune public (un atout).
- Expérience en exposition des arts visuels (un atout).
- Maîtrise des outils de bureautique.
- Maîtrise du français écrit et parlé (anglais un atout).
- Connaissance de la gestion budgétaire et de projets.

APTITUDES ET CARACTÉRISTIQUES PERSONNELLES

- Intérêt marqué pour le domaine de la culture et des arts.
- Intérêt/expérience dans le développement des communautés et des publics.
- Habileté de communication et relationnelle.
- Habileté à organiser le travail, à gérer les priorités et les projets.
- Capacité de négociation et de persuasion.
- Bon esprit d'équipe.
- Capacité en résolution de problèmes et prise de décision.

CONDITIONS DU POSTE

- Entrée en poste : immédiate
- Horaire : 40h/semaine
- Flexibilité à travailler occasionnellement le soir et les fins de semaines.

Rejoignez un organisme porteur de sens qui propose un cadre de travail unique et chaleureux! Si vous êtes intéressé soumettez votre candidature en signifiant ce qui vous motive **au plus tard le 28 novembre 2019** à l'adresse courriel suivante : drh@tohu.ca. Veuillez noter que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Note : l'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.